

PUBLIC PROCUREMENT & TENDER PROCESSING

# AUSSCHREIBUNGS- MANAGEMENT



## 1. Projektplanung EU-weit / national

- Beratung zur Wahl der Verfahrensart
- Festlegung der erforderlichen Fristen
- Zeit- und Projektplanung



## 2. Verfahrensvorbereitung

- Erstellen der Verfahrensunterlagen unter Berücksichtigung der geltenden Vergaberichtlinien sowie der aktuellen Gesetzeslage und Rechtsprechung
- Erstellen der Leistungsbeschreibung
- Definition der Bietererkennungskriterien
- Erarbeiten von Zuschlagskriterien und Entwickeln einer Wertungsmatrix



## 3. Durchführung der e-Vergabe

- Führung und Pflege der e-Vergabeakte
- Erstellen der notwendigen Bekanntmachungen und Veröffentlichungen
- Beantworten von Fragen interessierter Unternehmen, Abwehr von Rügen



## 4. Wertung • Zuschlag • Abschluss

- Elektronische Angebotsöffnung
- Angebotsprüfung und Wertung
- Nachfordern von Unterlagen
- Aufklärung von Angebotsinhalten
- Sofern zulässig und erforderlich: Durchführung von Verhandlungsrunden
- Erstellen eines Ergebnisberichts
- Vorbereitung der Vergabeentscheidung
- Erstellen der Bieterinformationsschreiben
- Elektronische Zuschlagserteilung
- Erstellen der notwendigen Bekanntmachungen und Veröffentlichungen
- DESTATIS-Meldung (VergStatVO)
- Vorbereiten der Vergabedokumentation



## 5. optional: rechtliche Vertretung

- Vertretung vor der Vergabekammer im Falle eines Nachprüfungsverfahrens



Sichern Sie Ihre Vergabe ab!  
Vereinbaren Sie ein **kostenfreies Informationsgespräch.**

**23** Jahre Kommunalberatung **650+** erfolgreiche Vergabeverfahren insgesamt

**0** Nachprüfungsverfahren **35+** beschaffte Leistungsbereiche